

**Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad (SEDEC)**

**Artículo 76**

<b>Fracciones aplicables</b>	<b>Descripción del formato</b>	<b>Actualización</b>	<b>Conservación</b>
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, <b>durante el primer trimestre del año</b> . En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente.
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
II formato b	Organigrama	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente.
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
VII	Directorio	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de <b>todas las personas</b> servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		

XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XII	Declaraciones de situación patrimonial de <b>las personas</b> servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de beneficiarios		
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente.
XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las <b>personas</b> servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
XVIII	Sanciones administrativas a <b>las personas</b> servidoras publicas	Trimestral	Información del ejercicio en <b>curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación.</b>
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente.
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente.
XXI formato a	Presupuesto asignado Anual	Anual ( <b>durante los treinta días de cada año</b> )	Información en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual ( <b>durante el cuarto trimestre al año siguiente</b> )	
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	<b>Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes</b> , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.

XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual ( <b>durante el primer trimestre del año</b> )	Información de seis ejercicios anteriores
XXVI	Personas físicas o morales a quienes se asigna o permite usar recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	<b>Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores;</b> información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa realizados	Trimestral	Información <b>de</b> los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando estos <b>se hayan celebrado en</b> ejercicios anteriores; <b>información del</b> ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después <b>de concluido el trimestre</b> que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de <b>personas</b> proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente.
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido

XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		
XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen		

XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	<b>Trimestral</b>	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</b>
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia	Trimestral	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</b>
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones <b>ordinarias</b> y la información de las sesiones extraordinarias que <b>se celebren a lo largo del año.</b>	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	<b>Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)</b>	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLV formato a	<b>Inventarios documentales</b>	<b>Trimestral</b>	Información del ejercicio en curso <b>y dos ejercicios anteriores</b>
XLV formato b	<b>Índice de expedientes clasificados como reservados</b>	<b>Semestral</b>	Información del ejercicio en curso <b>y dos ejercicios anteriores</b>

XLV formato c	<b>Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental</b>	<b>Anual:</b> el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; <b>el</b> Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales <b>y debe corresponder al</b> ejercicio en curso; <b>el</b> Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria <b>corresponderán al ejercicio anterior y</b> deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.	Información del ejercicio en curso <b>y dos ejercicios anteriores</b>
XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo		
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores.
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</b>
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		

Artículo 77			
III	Periódico Oficial del Estado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a por lo menos tres ejercicios anteriores
IX	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente.
Artículo 84			
I	Nombre <b>de la persona</b> servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</b>
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</b>
III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis ejercicios anteriores</b>
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos		
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis ejercicios anteriores</b>
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet	<b>Información del ejercicio en curso</b> y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado

VI formato a	Padrón de beneficiarios del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación		
VII formato c	Proceso de extinción		
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)		
VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones		