

H. Ayuntamiento del municipio de Centro, Tabasco

Artículo 76			
Fracciones aplicables	Descripción del formato	Actualización	Conservación
Doble cero	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	Anual, <b>durante el primer trimestre del año</b> . En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente
I	Marco normativo	Trimestral	Información vigente
II formato a	Estructura Orgánica	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</b> .
II formato b	Organigrama		
III	Facultades de cada área	Trimestral	Información vigente
IV	Objetivos y metas institucionales	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
V	Indicadores de interés público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VI	Indicadores de resultados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
VII	Directorio	Trimestral	información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</b>

VIII formato a	Remuneraciones brutas y netas de <b>todas las personas</b> servidoras públicas de base y de confianza	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
VIII formato b	Tabulador de sueldos y salarios		
IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
X formato a	Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
X formato b	Total, de plazas vacantes y ocupadas		
XI	Personal contratado por honorarios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XII	Declaraciones de situación patrimonial de <b>las personas</b> servidoras públicas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
XIII	Unidad de Transparencia	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
XV formato a	Programas sociales desarrollados	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XV formato b	Padrón de personas beneficiarias	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XVI formato a	Normatividad laboral	Trimestral	Información vigente
XVI formato b	Recursos públicos entregados a sindicatos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores

XVII	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las <b>personas servidoras públicas</b> y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</b>
XVIII	Sanciones administrativas a las <b>personas servidoras publicas</b>	Trimestral	Información del ejercicio en <b>curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la sanción de inhabilitación</b>
XIX	Servicios	Trimestral	Información vigente
XX	Trámites	Trimestral	Información vigente
XXI formato a	Presupuesto asignado anual	Anual ( <b>durante los treinta días de cada año</b> )	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</b>
XXI formato b	Ejercicio de los egresos presupuestarios	Trimestral	
XXI formato c	Cuenta Pública	Anual ( <b>durante el cuarto trimestre al año siguiente</b> )	
XXII	Deuda Pública	Trimestral	<b>Instrumentos jurídicos de ejercicios anteriores que sigan siendo vigentes</b> , información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
XXIII formato a	Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Anual ( <b>durante el primer trimestre de cada año</b> )	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XXIII formato b	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXIII formato c	Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal		
XXIV	Resultados de auditorías realizadas	Trimestral	<b>Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes</b> , información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores
XXV	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Anual ( <b>durante el primer trimestre del año</b> )	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	Trimestral	<b>Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores</b> ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XXVIII	Resultados de procedimientos de <b>adjudicación directa</b> , licitación pública e invitación restringida	Trimestral	<b>Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando estos se hayan celebrado en ejercicios anteriores</b> ; información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIX	Informes emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato a	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral (a más tardar 30 días naturales después <b>de concluido el trimestre</b> que corresponda)	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
XXXI formato b	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos		
XXXII	Padrón de <b>personas</b> proveedoras y contratistas	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior

XXXIII	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	Trimestral	Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores
XXXIV formato a	Inventario de bienes muebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato d	Inventario de bienes inmuebles	Semestral	Información vigente
XXXIV formato e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXIV formato g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Semestral	Se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
XXXV formato a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios
XXXV formato b	Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos		
XXXV formato c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales		

XXXVI	Resoluciones y laudos emitidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato a	Mecanismos de participación ciudadana	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XXXVII formato b	Resultados de los mecanismos de participación ciudadana		
XXVIII formato a	Programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXVIII formato b	Trámites para acceder a programas que ofrecen	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores
XXXIX formato a	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	<b>Trimestral</b>	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</b>
XXXIX formato b	Resoluciones de las acciones y políticas del Comité de Transparencia		
XXXIX formato c	Integrantes del Comité de Transparencia		
XXXIX formato d	Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia		
		Se publicará en el primer trimestre <b>del</b> año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones <b>ordinarias</b> y la información de las sesiones extraordinarias que <b>se celebren a lo largo del año.</b>	
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Anual (durante el primer trimestre del ejercicio en curso)	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores

XLIII formato a	Ingresos recibidos	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLIII formato b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos		
XLIV	Donaciones en dinero y en <b>especie realizadas</b>	Semestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLV formato a	Inventarios documentales	Trimestral	Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores
XLV formato b	Índice de expedientes clasificados como reservados	Semestral	
XLV formato c	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	<p><b>Anual:</b> el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; <b>el</b> Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y <b>debe corresponder al</b> ejercicio en curso; <b>el</b> Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria <b>corresponderán al ejercicio anterior y</b> deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.</p>	

XLVI formato a	Actas del Consejo Consultivo	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
XLVI formato b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo		
XLVIII	Índices de expedientes reservados	Trimestral	Información vigente y tres ejercicios anteriores
XLIX formato a	Información de interés público	Trimestral	Información <b>del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</b>
XLIX formato b	Preguntas frecuentes		
XLIX formato c	Transparencia proactiva		

Artículo 78			
I formato 1a	El Plan Municipal de Desarrollo	Trianual	Información vigente.
I formato 1b	Los Programas Operativos Anuales Sectoriales	Anual	Información vigente.
II	Los reglamentos o disposiciones de carácter general o particular en materia municipal	Trimestral	Información vigente.
III formato 3a	Servicios públicos de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, alumbrado público	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
III formato 3b	Programas de limpia, recolección, traslado y tratamiento y disposición final de residuos		
III formato 3c	Respecto a la información sobre los mercados, centrales de abasto, panteones, rastros, calles, parques, jardines y su equipamiento		

IV	La creación y administración de sus reservas acuíferas, territoriales y ecológicas	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
V formato 5a	Información sobre la formulación, aprobación y administración de la zonificación	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
V formato 5b	Información sobre los planes de desarrollo municipal		
VI formato 1	Planes y/o programas de desarrollo urbano	Triannual	Planes vigentes.
VI formato 2	Planes y programas de ordenamiento territorial		Planes vigentes.
VI formato 3	Planes y programas de ordenamiento ecológico		Planes vigentes.
VI formato 4	Tipos de uso de suelo	Trimestral	
VI formato 5	Licencias de uso de suelo		Información de dos ejercicios anteriores y la del ejercicio en curso.
VI formato 6	Licencias de construcción		Información de dos ejercicios anteriores y la del ejercicio en curso.
VII	Las participaciones federales y todos los recursos que integran su Hacienda	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
VIII	El catálogo de localidades y la metodología empleada para su conformación	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.

IX	Las cuotas y tarifas aplicables, impuestos, derechos, contribuciones de mejora, así como las tablas de valores unitarios de suelos y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria	Trimestral	Información de los ejercicios de la administración en curso y, la correspondiente a por lo menos las dos administraciones anteriores.
X formato 1	Presupuesto de egresos	Anual <b>durante los primeros treinta días al inicio de cada año</b>	Información <b>del ejercicio en curso</b> y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
X formato 2	Egresos y fórmulas de distribución de los recursos otorgados		
XI formato 1	Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales	Trimestral	Información vigente, y la del ejercicio en curso
XI formato 2	Estadísticas sobre exenciones		
XII	Disposiciones administrativas	Trimestral	Información vigente
XIV formato 1	Calendario de sesiones de cabildo	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
XIV formato 2	Sesiones celebradas de cabildo	Trimestral	Información del ejercicio en curso.
<b>Artículo 84</b>			
I	Nombre <b>de la persona</b> servidora pública y de la persona física o moral que represente al fideicomitente, al fiduciario y al fideicomisario	Trimestral Únicamente cuando se realice cualquier tipo de modificación, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de que haya sido modificada.	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</b>
II	Unidad administrativa responsable del fideicomiso	Trimestral	<b>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores</b>

III formato a	Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitado	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
III formato b	Uso y/o destino final de los recursos		
IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución del fideicomiso o del fondo público	Trimestral Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación a los contratos o decretos de constitución, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plano no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), periódico o gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de internet.	<b>Información del ejercicio en curso</b> y las modificaciones que se hayan realizado desde la creación del sujeto obligado
VI formato a	Padrón de beneficiarios del fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
VI formato b	Obras de beneficio público realizadas por el fideicomiso o fondo público	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
VII formato a	Proceso de creación	Trimestral	Información vigente respecto del proceso de creación e información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores respecto al proceso de extinción
VII formato b	Recursos financieros utilizados para la creación		
VII formato c	Proceso de extinción		
VII formato d	Recursos financieros a la fecha de extinción (remanente)		

VIII formato a	Contratos de obras, de arrendamiento y de adquisiciones de bienes y/servicios	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a <b>seis</b> ejercicios anteriores
VIII formato b	Honorarios derivados de los servicios y operaciones		